

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГАУСОН РО «КСЦ по оказанию
помощи лицам без определенного
места жительства г. Ростова-на-Дону»

Е.М.Мелихова

2021 г.



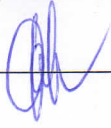
**ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в ГАУСОН РО «КСЦ по оказанию помощи лицам без определенного места
жительства Ростова-на-Дону» на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
1.	Разработка и принятие локальных актов Учреждения, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством.	I квартал	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Обновление на сайте ГАУСОН РО «КСЦ по оказанию помощи лицам без определенного места жительства Ростова-на-Дону» информации по противодействию коррупции	По мере подготовки информации	Заместитель директора, инженер-программист
3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Ежегодное ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников Учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора
5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года по мере необходимости	Заместитель директора, специалист по кадрам
Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.	Осуществление мер по формированию у работников Учреждения негативного отношения к коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Организация и проведение заседаний комиссии по этике, соблюдению требований к служебному поведению работников	По мере необходимости	Заместитель директора

Учреждения			
4.	Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками Учреждения правил ограничений, в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	1 раз в квартал	Заместитель директора
Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание			
1.	Организация и проведение круглых столов по антикоррупционной тематике	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Формирование у работников Учреждения негативного отношения к коррупционному поведению.	Регулярно	Заместитель директора, руководители подразделений
3.	Рассмотрение уведомлений в случае склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	Регулярно	Заместитель директора, руководители подразделений
4.	Направление сотрудников Учреждения на обучение в области противодействия коррупции в рамках образовательных программ и курсов повышения квалификации	В соответствии с планом обучения	Заместитель директора, руководители подразделений
Мероприятия по минимизации по «бытовой» коррупции			
1.	Проведение разъяснительной работы по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства; уголовной ответственности за преступления, связанные со взяточничеством	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок.	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации о противодействии коррупции	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции, инженер-программист
4.	Систематическое проведение мониторинга коррупционных правонарушений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в целях противодействия коррупции			
1.	Соблюдение при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров в соответствии с требованиями Федерального закона «О закупках товаров,	Регулярно	Директор, заместитель директора, экономист

	работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ		
2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной	Регулярно	Директор, главный бухгалтер

С планом работы комиссии по противодействию коррупции ознакомлены:

Заместитель председателя комиссии Н.А. Донцова _____ 

Члены комиссии:

Е.Г. Филоненко _____ 

О.В. Платонова _____ 

Секретарь комиссии Л.Г. Тришечкина _____ 